

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E
CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB

Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos, reuniram-se os membros deste Conselho, no refeitório da EMEF “Prof. Andréia Sertori Sandrin”, localizada na Rua José Linhares Neto, nº 129, Centro deste município. Os membros foram convocados para análise da prestação de contas do Segundo Trimestre do ano de dois mil e vinte e dois do FUNDEB. Iniciando a reunião, a Srta. Alessandra Felix Bomfim, Secretária Municipal de Educação, agradeceu a presença de todos, passando a palavra ao Sr. Paulo Moura, Contador da Prefeitura Municipal, que destacou a importância da participação dos membros do Conselho no acompanhamento das contas do FUNDEB. Na sequência, distribuiu e explicou o Quadro 5 – Demonstrativo do FUNDEB, referente ao segundo trimestre, justificando a Aplicação na despesa empenhada no percentual de 85,82%, na despesa liquidada o percentual de 85,82% e na despesa paga o percentual foi de 85,68%. A aplicação com o pessoal do magistério foi de 80,23% na despesa empenhada, 80,23% na liquidada e 80,09% na paga, respeitando, portanto, o percentual de investimento mínimo obrigatório de 70% com o pessoal do magistério, de acordo com o Novo Fundeb. Foram apresentados ainda, para verificação dos conselheiros, os relatórios analíticos que demonstram as informações exatas das aplicações e folhas de pagamentos dos meses abril, maio e junho de dois mil e vinte e dois. Os relatórios, após análise, foram aprovados e assinados pelos membros presentes. No uso da palavra, a Secretária de Educação, Srta. Alessandra Felix Bomfim, informou aos membros presentes que: 1) as alterações no protocolo COVID e o uso obrigatório de máscaras nas escolas municipais e projeto; 2) foram realizadas viagens pedagógicas, inclusive na Escola Estadual; 3) foram realizadas Festas Juninas nas escolas municipais; 4) Projeto de combate à pobreza menstrual, em parceria com a Estre; 5) manutenção das escolas (torneiras, fechaduras, portas, assentos sanitários, reparos em encanamentos, etc.) 6) fechamento do refeitório com portas de vidro, aquisição de grama sintética, troca do alambrado e reforma de telhado da área externa da creche; 7) aquisição de materiais de limpeza e materiais escolares. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, lavrada a presente ata, que segue assinada pelos membros: representante do Poder Executivo Municipal, Maxsuel Rodrigues; representante da Secretaria de Educação, Enilva Leal Mamede; representante dos Professores, Jociane Daniela Brasca; representante de Direção de Escola, Valda Regina André; representante dos Servidor Técnico-Administrativo, Márcia Moreira da Silva; representante de Pais de alunos, Naiara Aparecida Santana Bibol, Tatiane Aparecida Rosa da Silva e Jaqueline Patrícia Souza Bera; representantes do Conselho Municipal de Educação, Sueli Lucas Batista Carrile e Vera Lúcia Alves da Silva; representante do Conselho Tutelar, Sara O. Peres Munhoz. Guatapará, 28 de Julho de 2022.

Jaqueline Bera, Tatiane Ap. Rosa da Silva, Enilva Leal Mamede, Jociane D. Brasca, Márcia Moreira da Silva, Naiara A. Santana Bibol, Valda Regina André, Sueli L. Batista Carrile, Vera Lúcia Alves da Silva, Sara O. Peres Munhoz, Maxsuel Rodrigues